

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО ДШИ ст.Ессентукской
Протокол №4 от 28.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБУДО ДШИ ст.Ессентукской
№84 от «29» декабря 2018г

_____ Т.П.Швидунова

**Положение о комиссии по отбору поступающих
в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской
в целях их дальнейшего обучения по дополнительным
предпрофессиональным программам
в области искусств**

ст.Ессентукская

2018г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по отбору поступающих является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской (далее -ДШИ), который проводится с целью определения возможностей поступающих осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства (далее - образовательные программы в области искусств).

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой предпрофессиональной программы отдельно.

2.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей данной ДШИ, участвующих в реализации предпрофессиональных программ. Количественный состав комиссии по отбору детей – не менее трех человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

2.3 Председателем комиссии по отбору детей, как правило, должен быть работник ДШИ из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю предпрофессиональной программы. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор ДШИ.

2.4 Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.5 Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ДШИ из числа работников школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.6. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.7. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.8. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ.

2.9. Поступающие по переводу из других учебных заведений рекомендуются комиссией по отбору к зачислению при наличии вакантных мест в классы, соответствующие уровню показанных знаний, умений и навыков.

2.10. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.