

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
Протокол №4 от 28.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
№84 от «29» декабря 2018г

\_\_\_\_\_ Т.П.Швидунова

**Правила приема и порядок отбора детей  
в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
в целях их обучения по дополнительным  
предпрофессиональным программам в  
области искусств**

ст.Ессентукская

2018г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок приема учащихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» станицы Эссентукской.

1.2. Правила приема и порядок отбора детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» станицы Эссентукской (далее по тексту – ДШИ) в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональным программам) разработаны ДШИ самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Минкультуры России от 14.08.2013 N 1145 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств", Приказом Министерства культуры РФ от 16 июля 2013 г. N 998 "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств" и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

1.3 В соответствии с **частью 3 статьи 83** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.4. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.5. ДШИ объявляет прием детей для обучения по предпрофессиональным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.6. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации предпрофессиональной программы, установленного ФГТ).

1.7. До проведения отбора детей ДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном ДШИ самостоятельно на каждый учебный год.

1.8. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем ДШИ не позднее чем за два месяца до проведения отбора.

1.9. При приеме детей в ДШИ директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

## **II. Организация приема детей, сроки и процедура проведения отбора поступающих**

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденного Приказом Минкультуры России от 14.08.2013 N 1145. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

копию устава;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по предпрофессиональным программам;

сроки приема документов для обучения по предпрофессиональным программам в соответствующем году;

сроки проведения отбора детей в соответствующем году;

сроки зачисления детей в ДШИ.

2.3. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.

2.4. Приемная комиссия ДШИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта ДШИ для ответов на обращения, связанные с приемом детей в ДШИ.

2.5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственное лицо (временное исполняющее обязанности секретаря учебной части), которое назначается приказом директора ДШИ.

2.6. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов, как правило, может осуществляться в два этапа: в период с 15 апреля по 15 июня текущего года и с 26 августа по 29 августа, но так же приказом директора может изменяться на каждый текущий учебный год не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов.

2.7. Прием в ДШИ в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (**Приложение №1 к Правилам – Форма заявления о приеме**).

2.8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;

- номер телефона ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом ДШИ, лицензии на осуществление

образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей (в том числе через информационные системы общего пользования) и согласие на проведение процедуры конкурсного отбора поступающего.

2.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать предпрофессиональные программы в области хореографического искусства;
- фотографии ребенка (в количестве 2 шт. и формате 3×4).

2.10. При подаче заявления поступающего по переводу из другого учебного заведения предоставляются следующие документы:

- справка (академическая справка установленного образца) из образовательного учреждения об освоении образовательной программы ребенком;
- индивидуальный план (при наличии);
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта лица, достигшего 14-лет при наличии);
- фотографии ребенка (в количестве 2 шт. и формате 3×4).

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела не поступивших детей возвращаются родителям (законным представителям) в течение 6 месяцев с момента начала приема документов (по письменному заявлению) или могут храниться в ДШИ в течение шести месяцев с момента начала приема документов. Личные дела поступивших хранятся в ДШИ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», «Положением об обработке персональных данных лиц, обучающихся в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской и получателей платных образовательных услуг» в течение всего срока хранения в соответствии с номенклатурой дел. После окончания учеником школы, дело хранится в школе в течение 3-х лет, потом сдается в архив и хранится там 75 лет.

2.12. Для проведения индивидуального отбора поступающих ДШИ проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, показы, предусмотренные образовательной организацией.

Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются ДШИ самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям

реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

2.13. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году. Как правило, период проведения отбора детей устанавливается в ДШИ ежегодно приказом директора с 25 мая по 15 июня текущего года.

2.14. ДШИ самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ):

требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);

систему оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации;

условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья. **(Приложение №2 к Правилам «Требования вступительных прослушиваний (просмотров) для детей, поступающих на обучение в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»)**

2.15. Установленные ДШИ требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

2.16. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

2.17. Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой предпрофессиональной программы отдельно.

2.18. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей данной ДШИ, участвующих в реализации предпрофессиональных программ. Количественный состав комиссии по отбору детей – не менее трех человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

2.19. Председателем комиссии по отбору детей, как правило, должен быть работник ДШИ из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю предпрофессиональной программы. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор ДШИ.

2.20. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.21. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ДШИ из числа работников школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.22. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.23. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.24. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте ДШИ.

2.25. Поступающие по переводу из других учебных заведений рекомендуются комиссией по отбору к зачислению при наличии вакантных мест в классы, соответствующие уровню показанных знаний, умений и навыков.

2.25. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

### **III. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

#### **IV. Повторное проведение отбора поступающих.**

##### **Дополнительный прием**

4.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного ДШИ с учетом требований пункта 2.1. настоящих Правил.

4.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

#### **V. Порядок зачисления детей в ДШИ**

5.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по предпрофессиональным программам проводится после завершения отбора по результатам вступительных экзаменов и регистрации обучающихся в сроки, установленные ДШИ по графику, определяемому непосредственно на каждый текущий учебный год директором ДШИ.

5.2. Регистрация обучающихся проводится, как правило, перед началом учебного года в сроки с 27 по 31 августа. Обучающиеся, не явившиеся на регистрацию считаются не приступившими к учебному процессу и их места по приказу директора ДШИ считаются вакантными.

5.2. Кандидаты к зачислению в ДШИ приглашаются при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора и проведении регистрации обучающихся.



Приложение №1  
к Правилам приема и порядка отбора детей  
в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
в целях их обучения по дополнительным  
предпрофессиональным программам в области искусств

Рег.№ \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» СТАНИЦЫ ЕССЕНТУКСКОЙ

Директору МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
Т.П.Швидуновой

От \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей или лиц их заменяющих)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе: **(отметить знаком \*)**

- Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «**Живопись**» со сроком обучения **5 лет** (возраст поступающих с десяти до двенадцати лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «**Живопись**» со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Народные инструменты**» (гитара) со сроком обучения **5 лет** (возраст поступающих с десяти до двенадцати лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Народные инструменты**» (гитара) со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Струнные инструменты**» со сроком обучения **8 лет** (скрипка, виолончель) (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Фортепиано**» со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Духовые и ударные инструменты**» (флейта) со сроком обучения **5 лет** (возраст поступающих с десяти до двенадцати лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Духовые и ударные инструменты**» (флейта) со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «**Хоровое пение**» со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до 9 лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области хореографического искусства «**Хореографическое творчество**», со сроком обучения **5 лет** (возраст поступающих с десяти до двенадцати лет)
- Дополнительная предпрофессиональная программа в области хореографического искусства «**Хореографическое творчество**», со сроком обучения **8 лет** (возраст поступающих с шести лет шести месяцев до девяти лет)

## СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Фамилия, имя, отчество (ребенка) \_\_\_\_\_
2. Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_ Возраст на 01.09.20\_\_ г. \_\_\_\_ лет
3. Адрес проживания \_\_\_\_\_
4. В какой общеобразовательной школе обучается № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_
5. Домашний телефон № \_\_\_\_\_ мобильный телефон ребенка \_\_\_\_\_

## СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях) ПОСТУПАЮЩЕГО

1. Отец (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
Контактный телефон (домашний, служебный, мобильный) \_\_\_\_\_
2. Мать (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
Контактный телефон (домашний, служебный, мобильный) \_\_\_\_\_

**Я** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) поступающего)  
ознакомлен (на) с Уставом МБУДО ДШИ ст.Ессентукской, лицензией на образовательную деятельность, дополнительной предпрофессиональной программой в области искусства, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей, основными локальными и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

**Я** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) поступающего)  
даю согласие на процедуру отбора лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусства и на обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество; пол; номер основного документа, удостоверяющего мою личность и личность моего несовершеннолетнего ребенка; сведения о дате выдачи указанных документов и выдавшем его органе; адрес проживания; адрес регистрации; данные о составе моей семьи; контактные телефоны; данные о месте получения моим ребенком основного общего образования. Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством РФ.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(личная подпись)

### **К заявлению прилагаются следующие документы:**

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- фотография ребенка (2 шт. в формате 3 x 4 см)
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать предпрофессиональные программы в области искусств.

**Требования вступительных прослушиваний (просмотров) для детей,  
поступающих на обучение МБУДО ДШИ ст.Ессентукской  
по дополнительным предпрофессиональным программам  
в области искусств**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 г. № 1145 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», уставом МБУДО ДШИ ст.Ессентукской, Правилами приема и порядка отбора детей в МБУДО ДШИ ст.Ессентукской в целях их обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств и призваны наиболее полно оценить творческие способности, потенциальные возможности и склонности детей, поступающих в школу искусств.

1.2. Определение творческих способностей детей (отбор) позволяет осуществлять дифференцированный подход к комплектованию групп учащихся.

1.3. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Установленные Учреждением содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в Учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

1.4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

1.5. Настоящие требования размещаются на информационных стендах, официальном сайте МБУДО ДШИ ст.Ессентукской (далее-Учреждение) для ознакомления родителей (законных представителей) поступающих не менее, чем за 14 дней до вступительных прослушиваний (просмотров).

**2. Требования для поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:**

музыкальное искусство «Фортепиано» - 8/9 лет;

музыкальное искусство «Струнные инструменты» - 8/9 лет;  
музыкальное искусство «Народные инструменты» - 5/6 и 8/9 лет;  
музыкальное искусство «Духовые и ударные инструменты» - 5/6 и 8/9 лет;  
музыкальное искусство «Хоровое пение» - 8/9 лет;

На вступительных прослушиваниях (отборе) у ребенка проверяют музыкальные данные: слух, музыкальную память, чувство ритма. Если ребенок обучался игре на инструменте, предлагается исполнить подготовленные произведения.

### **Форма отбора – просмотр, собеседование**

#### ***Требования:***

1. Показать чистоту исполняемой мелодии (песни) (уровень чистоты интонирования), точное повторение услышанного «слепым прослушиванием» звука и попытка воспроизвести его на инструменте методом подбора (способность определить высоту звука).
2. Точное повторение ритмического рисунка, предложенного преподавателем (восприятие ритмического рисунка)
3. Точное повторение голосом предложенной мелодии (уровень музыкальной памяти).

#### ***Критерии отбора:***

1. Музыкальный слух (точность исполнения песни и повторения предложенной мелодии или отдельных звуков), интонирование (оценивается чистота интонации в исполняемой песне, коротких попевах, предложенных членом комиссии).
  2. Память (умение запомнить и точно повторить мелодию и ритмический рисунок после проигрывания на инструменте членом комиссии).
  3. Ритм (оценивается точность повторения ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии, ритма хлопками).
- Приветствуется общительность, эмоциональность и выразительность исполнения

Каждый критерий оценивается по пяти бальной системе.

Общий балл определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев.

Максимальный балл по результатам отбора – 15 баллов

Оценочный балл	Музыкальный слух	Ритм	Память
Оптимальный (5 балла)	Пение песни в характере. Точное, выразительное воспроизведение мелодии ритма. Ладотональная устойчивость	Точное повторение ритма в заданном темпе и метре	Умение правильно запомнить предложенное задание и точно его выполнить
Достаточный (4 балла)	Пение песни в характере. Небольшие ошибки в мелодии и ритме. Неустойчивая интонация	Достаточно точное повторение ритма в заданном темпе и метре	Затруднение запоминания предложенных заданий с первого раза
Удовлетворительный (3 балл)	Неточное интонирование песни с ошибками в мелодии и ритме.	Ошибки в ритме и невыдержанный темп	Запоминание с ошибками предложенных заданий
Критический (2 баллов)	Отсутствие правильного интонирования, неритмичное, невыразительное исполнение песни.	Неправильное повторение ритма. Несоответствие заданному темпу и метру	Невозможность запоминания предложенных заданий.

### **3. Требования для поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства:**

изобразительное искусство «Живопись» - 5/6 и 8/9 лет;

декоративно-прикладное искусство «Декоративно-прикладное творчество» - 5/6 и 8/9 лет.

На вступительных испытаниях (отборе) ребенок выполняет две самостоятельных работы по рисунку и композиции.

Приемная комиссия оценивает:

- коммуникабельность ребенка, умение организовать свое рабочее место;
- раскрытие темы, творческий замысел, заполнение пространства листа;
- умение пользоваться материалом, цветовое решение, объем и законченность работы.

Ребенок может предоставить дополнительно работы исполненные дома.

Форма отбора – просмотр работ по рисунку и композиции, выполненных на отборе. Отбор по двум заданиям проводится в один день.

### **1) Требования к отбору по Рисунку**

Выполнение этюда из двух простых предметов. Продолжительность выполнения задания до 1 академического часа (40 минут)

Иметь при себе материалы: лист ватмана формат А- 3, графитные карандаши разной твердости, резинка, кнопки.

Продолжительность выполнения задания до 1 академического часа.

Поступающий должен проявить способности в изображении натюрморта средствами рисунка. Закомпоновать изображение натюрморта на заданном формате, правильно передать пропорции предметов и посредством штриха и светотени передать объёмную форму предметов и их пространственное расположение.

### **2) Требования к отбору по Композиции на свободную тему**

Выполнение эскиза композиции на заданную тему (с включением в композицию фигур людей).

Иметь при себе материалы: лист ватмана формат А-3, акварель/гуашь (по выбору), графитные карандаши разной твердости, резинка, кнопки.

Продолжительность выполнения задания до 1 академического часа (40 минут)

Поступающий должен проявить свои способности в изобразительной деятельности в работе по воображению. Выбрав одну из заданных тем, на основе своих наблюдений и воображения поступающий должен выразить свой замысел в материале, грамотно расположить элементы композиции (фигуры, предметы) на листе бумаги, правильно передать их пропорции.

Каждый критерий оценивается по трех бальной системе.

Общий балл определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев.

Максимальный балл по результатам двух заданий отбора – 10 баллов.

Работы, выполненные на отборах, комиссией по индивидуальному отбору не рецензируются и не возвращаются.

### **Критерии оценки знаний и умений поступающих на вступительном просмотре по рисунку:**

Оптимальный (5 баллов)	Рисунок грамотно скомпонован, правильно переданы пропорции, учтена линейная и воздушная перспектива, при помощи штриха и линий выявлены объёмы, в рисунке наблюдаются плавные переходы градаций тона характерные каждой части натюрморта; изображение цельно; создано ощущение пространства; рисунок аккуратен.
Достаточный (4 балла)	Рисунок грамотно скомпонован; правильно найдены пропорции при незначительных ошибках в перспективе и тональном решении.

Удовлетворительный (3 балла)	Изображение сдвинуто в сторону или вниз; ошибки в пропорциях; правила линейной и воздушной перспективы в рисунке соблюдаются с ошибками; тональное решение однообразно, отсутствие цельности.
Критический (2 балла)	Ошибки в композиции, пропорциях, несоблюдение правил линейной и воздушной перспективы; неаккуратность.

**Критерии оценки знаний и умений поступающих на вступительном просмотре по композиции:**

Оптимальный (5 баллов)	Изобразительная плоскость гармонично организована по цвету и форме, композиция уравновешенна; наличие композиционного центра, плановости; гармоничное цветовое решение; индивидуальное прочтение темы, отсутствие подражания мультфильмам; качество исполнения.
Достаточный (4 балла)	В целом изобразительная плоскость композиционно организована; решение темы авторское; определено главное; хорошее качество исполнения; наблюдается некоторое несоответствие в цветовом и тональном решении формы.
Удовлетворительный (3 балла)	Изобразительная плоскость в основном организована, но отсутствует смысловая нагрузка и прочтение темы; цветовые акценты расставлены неверно; небрежное исполнение работы.
Критический (2 балла)	Распределение основных масс изображения композиционно несогласованно с темой задания, элементы композиции не пропорциональны, небрежное исполнение работы.

**Работы, представленные на просмотр не возвращаются**

#### **4. Требования для поступающих на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства**

«Хореографическое творчество» - 5/6 и 8/9 лет

**Форма отбора – просмотр на соответствие требованиям по критериям.**

**Требования:**

##### **1) Внешние сценические данные.**

Среди детей выделяют тех, кто отличается наилучшей пропорциональностью. Формы, пропорции тела и осанка изучаются визуально.

Предпочтение отдается детям с нормальным или слегка удлиненным корпусом, узкими или в норме плечами, с удлиненными ровными ногами,

такими же руками. Стопы должны иметь ярко выраженные своды. Голова и шея должны быть пропорциональны телу.

Не принимаются дети с сильно выраженными «саблевидными», Х – образными, О – образными ногами, плоскостопием, сутулостью, прогибом в пояснице и асимметрией лопаток.

### **2) Профессиональные физические и пластические данные.**

После знакомства с внешними, сценическими данными проводится проверка профессиональных физических (функциональных) данных, таких как:

- выворотность ног;
- состояние стоп (в том числе подъема);
- «балетный шаг»;
- гибкость тела;
- прыжок.

### **3) Музыкальные ритмические и координационные способности.**

Здесь отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить музыкальность, артистичность, танцевальность каждого ребенка.

Особо обращается внимание на артистичность ребенка и возможность ее развития. В связи с определением артистичности имеет значение и выявление темперамента ребенка, с которым педагогу придется сталкиваться на будущих занятиях. Из четырех основных типов высшей нервной деятельности наиболее подходящими для занятий хореографией считаются холерики и сангвиники.

Выбирая для своего ребенка направление «хореографическое искусство», родители должны знать, что занятия хореографией требуют больших усилий и поэтому их дети должны иметь:

- хорошее здоровье;
- большое желание (наличие одних только физических данных для занятия хореографией недостаточно)

### **Критерии оценок:**

Поступающий оценивается за физические, профессиональные и музыкальные данные по пятибалльной системе. Общий балл определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев. Максимальный балл по результатам отбора – 15 баллов. По каждому критерию отбора выставляется оценка: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), и суммируются в общий балл.

Примечание: Для выполнения заданий поступающий должен иметь чистую, удобную для движений одежду (футболка, шорты), на ногах носочки.

## **5. Особенности приема и отбора детей с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, принимаются в Учреждение с учетом, при необходимости, особенностей психофизического



развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.2. Поступающие на обучение по предпрофессиональным программам, проходят вступительные испытания в форме индивидуальных прослушиваний, групповых просмотров, выявляющих наличие у поступающих определенных творческих способностей, в составе и порядке, определенном Положением о порядке приёма.

5.3. При проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные прослушивания, просмотры проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих с ОВЗ при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;
- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения и аудитории для сдачи вступительных испытаний.

5.4. Приемная комиссия при приеме уделяет особое внимание соблюдению прав граждан с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их индивидуальные особенности.

В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей предпрофессиональной программе, превышает число мест в Учреждение, преимущественным правом при зачислении пользуются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).